

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 р. п. Чунский

Принято
Педагогическим советом
МОБУ СОШ №1 р.п. Чунский
«21» мая 2015г
Протокол №3

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОБУ СОШ №1 р.п. Чунский
Н.Н.Хавратова
Приказ № 0-70/1
«21» мая 2015 г.



Положение
о краеведческом музее

1. Общие положения.

1.1. Положение о краеведческом музее муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №1 р. п. Чунский (далее - Положение) разработано с целью регламентации деятельности краеведческого музея в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средней общеобразовательной школы

№1 р. п. Чунский (далее - Учреждение)

1.2. Краеведческий музей Учреждения (далее - музей) является структурным подразделением Учреждения, действующим на основании с Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), а в части учета и хранения фондов — Федерального закона от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).

1.3. Музей является одной из форм дополнительного образования в условиях Учреждения, развивающий сотворчество, активность, самостоятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды материалов - источников, имеющих воспитательную и научно-познавательную деятельность. Организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.4. Учредительным документом музея является приказ о его организации, издаваемый директором Учреждения.

2. Цели и задачи деятельности музея

2.1. Музей способствует формированию у обучающихся гражданско-патриотических качеств, расширению кругозора, воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению обучающимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, служить целям совершенствования образовательного процесса средствами дополнительного образования.

2.2. Задачи деятельности музея:

- помощь в организации образовательного процесса;
- охрана и пропаганда памятников и материалов истории, культуры и природы родного края;

- дальнейшее совершенствование, оформление музея, формирование фонда и обеспечение его сохранности;
- активная экскурсионно-массовая, поисковая, исследовательская работа с обучающимися, ветеранами, родителями (законными представителями);
- проведение культурно-просветительской работы среди обучающихся;
- сотрудничество с другими музеями (школьными, Чунским районным музеем) и общественными организациями р. п. Чунский и Чунского района.

3. Содержание и формы работы

3.1. Свою работу музей осуществляет в тесной связи с решением образовательных и воспитательных задач, в органическом единстве с воспитательной деятельностью Учреждения и дополнительным образованием обучающихся.

3.2. В целях организации работы на базе музея создается актив под руководством руководителя музея.

3.3. Актив музея проводит следующую работу:

- пополняет фонды музея путем организации походов, экспедиций, исследований обучающихся, налаживания переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливает связи с другими музеями;
- проводит сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
- изучает собранный материал и обеспечивает его учет и хранение;
- осуществляет создание экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- проводит экскурсии для учащихся, родителей (законных представителей);
- оказывает содействие педагогическим работникам в использовании музейных материалов в учебном процессе;
- принимает активное участие в выполнении соответствующих профилю музея заданий организаций, ведомств, районного музея, военного комиссариата.

4. Организация музея

4.1. Открытие музея оформляется изданием приказа руководителя образовательного учреждения.

4.2. Соответствие музейной экспозиции типовому положению подтверждается выдачей свидетельства о статусе школьного музея установленного образца.

4.3. Музей организуется в образовательном учреждении на основе систематической работы постоянного актива обучающихся, воспитанников при наличии фонда подлинных материалов, соответствующих профилю музея, а также необходимых помещений и оборудования, обеспечивающих хранение и показ собранных коллекций.

4.4. Музей является составляющей школьного организма, неотъемлемым звеном единого образовательного процесса. Он призван обеспечить дополнительное краеведческое образование, гражданско-патриотическое воспитание обучающихся.

5. Учет и хранение фондов

5.1. Весь собранный материал составляет фонд музея и учитывается в инвентарной книге, заверенной директором Учреждения.

5.2. Экспонаты, представленные в музей, оформляются по акту приемки предметов на постоянное хранение.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель музея.

5.4. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны

быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

6. Руководство работой музея

6.1. Музей организует свою работу на основе самоуправления. Работу музея направляет совет музея, избираемый общим собранием актива музея.

6.2. Совет музея разрабатывает план работы; организует встречи учащихся с ветеранами войны и труда, деятелями науки, культуры, искусства; осуществляет подготовку экскурсоводов, лекторов и другую учебу актива.

6.3. Направляет и осуществляет педагогическое руководство музея и его совета заместитель директора по учебно-воспитательной работе.